**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ**

**«МЦПП «ГРАНИТ»**

**УТВЕРЖДЕНО**

**Единственным учредителем**

**ООО «МЦПП «ГРАНИТ»**

**В.Т. Мцариашвили\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.**

**ПОРЯДОК**

**ОФОРМЛЕНИЯ ВОЗНИКНОВЕНИЯ, ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ
И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

**г. Москва, 2023 г.**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации Федеральным, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании
в Российской Федерации», Уставом ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «МЦПП «ГРАНИТ» (далее - Общество), и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Порядок устанавливает регламентацию и оформление возникновения, изменения, приостановления и прекращения отношений между Обществом и Заказчиком.

1.3. Под образовательными отношениями в данном Порядке понимается совокупность организационных отношений по реализации прав граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания дополнительных профессиональных образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, заказчики, педагогические работники, администрация Общества.

**2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об оказании платных образовательных услуг и приказ о приеме (зачислении)
для обучения в Общество лица.

2.2. Приказ о зачислении издается после заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

2.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством
об образовании и локальными нормативными актами Общества, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления, указанной в приказе.

**3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ОБ ОБРАЗОВАНИИ**

3.1 Общество до заключения договора об образовании предоставляет достоверную информацию о себе и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Общество доводит до поступающих (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте, а также на официальном сайте) информацию, содержащую следующие сведения:

* наименование и место нахождения (адрес) Общества, сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия,
* уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
* стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;
* порядок приема и требования к поступающим;
* форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

А также сведения:

* о дате создания (государственной регистрации);
* о его структуре и органах управления, в том числе:
* наименование или фамилия, имя, отчество учредителя, его место нахождения, режим, график работы, справочный телефон, адрес сайта в сети Интернет, адрес электронной почты;
* фамилия, имя, отчество руководителя, его место нахождения, график работы, справочный телефон, адрес электронной почты;
* наименование структурных подразделений, включая филиалы и представительства, фамилии, имена, отчества, должности их руководителей, места нахождения, графики работы, справочные телефоны, адреса сайтов в сети Интернет, адреса электронной почты,
копии положений о структурных подразделениях;
* о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой
* о языках образования;
* о персональном составе педагогических (научно-педагогических) работников (фамилия, имя, отчество, занимаемая должность, уровень образования, квалификация, наличие ученой степени, ученого звания);
* о материально-техническом обеспечении и оснащенности образовательного процесса;
* об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг;

3.2.1. Общество также предоставляет для ознакомления:

а) Устав;

б) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон учредителя (учредителей);

г) образцы договоров об обучении;

д) сведения об образовательных программах, стоимость образовательных услуг
по которым включается в основную плату по договору;

ж) другие относящиеся к договору сведения.

3.3. Информация доводится до Заказчиков (обучающихся) на русском языке.

3.4. Договор заключается в 2-х экземплярах, в письменной форме и должен содержать следующие сведения:

а) наименование Общества и место его нахождения (юридический адрес);

б) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Общества и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия Заказчика;

г) фамилия, имя, отчество, телефон и адрес заказчика (обучающегося);

д) права, обязанности и ответственность Общества, заказчика и обучающегося;

е) сроки оказания образовательных услуг;

ж) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

з) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

и) вид, уровень и направленность образовательных программ;

к) форма обучения;

л) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

м) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

н) порядок изменения и расторжения договора;

о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг;

п) должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени
Общества и Заказчика, его подпись.

3.5. Договор не может содержать условия, ограничивающие права поступающих
и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий.

3.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
на дату заключения договора.

3.7. Договор является отчетным документом и хранится в архиве Общества.

**4. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРИОСТАНОВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

4.1. Образовательные отношения в Обществе изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Общества.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося, по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Общества.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) Общества, изданный генеральным директором или уполномоченным им лицом,
на основании внесения соответствующих изменений в договор об оказании платных образовательных услуг.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами Общества, изменяются с даты издания распорядительного акта (приказа) или с иной указанной в нем даты.

4.5.Образовательные отношения могут быть приостановлены по:

- инициативе заказчика или обучающегося;

- инициативе Общества в случаях, предусмотренных Уставом, договором об оказании платных образовательных услуг.

**5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося
из Общества:

5.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

5.1.2. досрочно в следующих случаях:

* по инициативе обучающегося.
* по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и Общества, в том числе в случае ликвидации Общества.

5.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Заказчика
не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств обучающегося перед Обществом.

5.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) об отчислении обучающегося из Общества.

5.4. Отчисление обучающихся в связи с окончанием обучения производится приказом директора в течение 7 рабочих дней после дня проведения итоговой аттестации обучающегося.

5.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами Общества, прекращаются с даты
его отчисления из Общества.

5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Общество после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает отчисленному лицу справку об обучении или периоде обучения в Обществе. Справка выдается по требованию Заказчика (Обучающегося).

5.7. При прекращении образовательных отношений в связи с завершением обучения (получением) образования, Общество после издания распорядительного акта, об отчислении обучающегося, выдает ему документ о прохождении обучения установленного образца.

**6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему вступают в силу
с момента их утверждения единственным учредителем Общества и действуют до замены
их новым.

6.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются иными локальными нормативными актами Общества и решаются руководством
Общества индивидуально в каждом конкретном случае.